***ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПУТЕВБЕ И СТАМБЕНО КОМУНАЛНУ ДЕЛАТНОСТ ОПСТИНЕ АЛЕКСИНАЦ***

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

***ЈАВНА НАБАВКА – РАДОВИ НА УРЕЂЕЊУ АТАРСКИХ ПУТЕВА У МЗ-*ама на територији О.Алексинац**

**ЈНМВ 15/2017**

|  |  |
| --- | --- |
| *Позив за доставу понуда објављен је на Порталу јавних набавки* | ***31.07.2017.године*** |
| *Рок за доставу понуда* | ***08.08.2017.године до***  ***10:00 часова*** |
| *Отварање понуда* | ***08.08.2017.године у***  ***10:15 часова*** |

*Јул, 2017. Године*

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 907 од 31.07.2017.годинеи Решења о образовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке број 907 од 31.07.2017.године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**У поступку ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**РАДОВИ НА УРЕЂЕЊУ АТАРСКИХ ПУТЕВА У МЗ-ама НА ТЕРИТОРИЈИ О.Алексинац**

**ЈН број . 15/2017**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
| I | Општи подаци о јавној набавци,подаци о предмету набавке | 3 |
| II | Врста,техничка спецификација и карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место испoруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. | 4 |
| III | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 6 |
| IV | Критеријум за доделу уговора | 10 |
| V | Обрасци који чине саставни део понуде | 11 |
| VI | Образац понуде | 12 |
| VII | Модел уговора | 21 |
| VIII | Образац Изјаве о прихватању одговорности | 27 |
| IX | Изјава Понуђача о обавези достављања менице | 28 |
| X | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 29 |

***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

***1. Подаци о наручиоцу***

***Наручилац*:** ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПУТЕВЕ И СТАМБЕНО КОМУНАЛНУ ДЕЛАТНОСТ ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ

***Адреса наручиоца*:** Душана Тривунца 7/2, 18220 Алексинац

***Меил адреса:*** jpzaputevealeksinac@mts.rs

***Интернет страница Наручиоца:*** [www.putevialeksinac.co.rs](http://www.putevialeksinac.co.rs/)

***2. Врста поступка јавне набавке***

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник, РС“, број 68/2015) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС" број 86/2015).

***3. Предмет јавне набавке***

Предмет јавне набавке је набавка радова, ЈН.бр. **15/2017** су РАДОВИ НА УРЕЂЕЊУ АТАРСКИХ ПУТЕВА У МЗ-ама НА ТЕРИТОРИЈИ О.Алекиснац,

ОРН: **45000000**

**4. *Циљ поступка***

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

***5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка***

Није у питању резервисана набавка

***6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација***

Не спроводи се електронска лицитација

**7. *Контакт (лице или служба)***

Додатне информације о наведеној набавци, могу се добити сваког радног дана у времену од 07:00 до 15:00 часова, особе за контакт Арсић Милан у Димитријевић Урош на броју тел.фах 018/804-523 или меил адреси [jpzaputevealeksinac@mts.rs](mailto:jpzaputevealeksinac@mts.rs)

***ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

***1. Предмет јавне набавке***

Предмет јавне набавке бр. **15/2017** су радови и то РАДОВИ НА УРЕЂЕЊУ АТАРСКИХ ПУТЕВА У МЗ-ама НА ТЕРИТОРИЈИ О.Алекиснац, ОРН *:* 45000000

***2. Партије***

Набавка није обликована по партијама.

Врста и опис предмета јавне набавке саставни су део конкурсне документације

***II ВРСТА, ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА И КАРАКТЕРИСТИКЕ КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА,***

***И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И***

***ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА,***

***МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ РАДОВА***

**РАДОВИ НА УРЕЂЕЊУ АТАРСКИХ ПУТЕВА У МЗ-ама НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| р.бр. | Опис позиције | Количина | Јед.мере |
| 1 | Машинско равнање неравнина на земљаним коловозима просечне дебљине око 20cm, са разастирањем,планирањем и пробијањем запуштених атарских путева | 25.000 | м² |

**Опис:** Месне Заједнице у којима ће се радови изводити биће накнадно дефинисане Динамичким планом који ће Наручилац доставити изабраном Понуђач након склапања уговора.

Понуђач је у обавези да наведене радове изводи радном машином Булдозер минималне снаге 140 KS.Како ће се наведени радови изводити у више Месних Заједница на територији О.Алексинац,Понуђачу је неопходно поседовање Камиона минималне снаге 440 KS и вучног воза за превоз Булдозера од једног градилишта до другог.

Све трошкове које Понуђач сноси за транспорт радне машине ,неопходно је обухватити понуђеном ценом по м².

**Рок извођења радова:** Рок извођења радова је до 25 дана од датума потписивања уговора и увођења у посао.

**Напомена:** Понуђач је у обавези да изведе и минималне количине радова. Наручиоц одређује стручно лице техничке струке које ће оверавати и признавати обим радова кроз грађевински дневник и грађевинску књигу радова.

За штете причињене трећим лицима одговоран је Понуђач.

**Рок доставе потребне документације**

Динамички план извођења радова на уређењу атарских путева у МЗ-ама Наручилац ће накнадно доставити изабраном Понуђачу након потписивања уговора.

**Гарантни рок**: Гарантни рок на изведене радове је 1 године од записничке примопредаје од стране комисије Инвеститора уз доставу све потребне документације од извођења радова оверене од стране Надзорног органа Инвеститора.

У случају констатације недостатака током извођења радова, Комисија за примопредају одредиће рок откањања недостака и поновног прегледа и примопредаје радове, који не сме бити дужи од 10 дана.

Од дана примопредаје исправно изведених радова и отклоњених недостатака, констатованих у записнику, почиње да тече гарантни рок на изведене радове.

**Рок за отклањање недостатака**: Рок отклањања недостатака у гарантном року је 5 дана од датума писмене пријаве недостатка од стране Инвеститора. Сви трошкови отклањања недостатака у гарантном року падају на терет Извођача радова.

**Рок плаћања** : Плаћање до 45 дана од доставе исправне, оверене ситуације.

Инвеститор ће у складу са Законом о планирању и изградњи РС увести Извођача у посао.

**Место извођења радова**: **Mесне заједнице на територији Општине Алексинац**

***Напомена:*** *Наручилац не преузима обавезу извођења свих радова и количина датим у спецификацији јавне набавке, већ ће се исти изводити према потребама на терену и захтевима потрошача, а све по налогу Надзорног органа.*

***III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ***

***ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ***

***ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

**1. *УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75 И 76 ЗАКОНА***

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар ***(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);***

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре ***(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);***

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији ***(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);***

4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке ***(чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)- дозвола није потребна***

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона).

***(чл. 75. ст. 2. Закона).***

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то

* **Додатни услов:**

1.2.1 Понуђач мора да испуњава Технички капацитет и то да поседује следећу опрему у свом власништву или закупу:

- Булдозер јачине преко 140KS – 2 ком

- Камион јачине преко 440КS – 1 ком

- Вучни воз – 1 ком

Неопходан технички капацитет понуђач доказује попуњаваем Обрасца 9 који је саставни део конкурсне документације.У случају да је опрема узета под закуп Понуђач је дужан да достави Уговор о закупу опреме.

* **Додатни услов:**

1.2.2Понуђач мора да испуњава Пословни капацитет и то да у последње три године од дана расписивања набавке није имао блокаду текућег рацуна по било ком основу.

Понуђачи који су уписани у Регистар понуђача, који води Агенција за привредне регистре, а у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе из чл. 77. ст. 1. тач. од 1) до 4) Закона, АЛИ су у обавези да уз понуду доставе потписан и оверен Образац изјаве, којим потврђују да су регистровани као понуђачи у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре.

Понуђачи који нису регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре, наведене доказе о испуњености услова могу доставити у виду неоверених копија, а Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако Понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни и то у виду Изјаве која се прилаже уз понуду.

Ако се у држави у којој Понуђач има седиште не издају тражени докази, Понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако Понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима Понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења Одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Подаци о називу, адреси и интернет адреси државног органа или организације где се могу благовремено добити исправни подаци о:**

**Пореским обавезама** – назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија и привреде, Република Србија), адреса: Саве Машковића 3-5, **Београд**, Србија, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs.

**Заштита животне средине** – назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине Републике Србије, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: www.merz.gov.rs), адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановића 27а, Београд, интрнет адреса Агенције за заштиту животне средине: www.sepa.gov.rs.

**Заштита при запошљавању, условима рада** – Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs.

**1.2.**Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона а доказ из члана 75 став 1 тачка 5 доставља за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.3.Уколико понуду подноси група Понуђача, сваки Понуђач из групе Понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, док тражене додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама дужан је да испуни Понуђач којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

***2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА***

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује **достављањем Изјаве** (Образац Изјаве саставни је део конкурсне документације) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације)*, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави.

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:**

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

**Правна лица**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

2)Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И** **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више зсконских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица**: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3)Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

**4)** Чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН, услов под редним бројем 4 у приказу обавезних услова : **Доказ : / дозвола није потребна**

Услов из члана чл. 75. ст. 2. *-* **Доказ:** Потписан о оверен Oбразац Изјаве (Образац изјаве, саставни је део конкурсне документације). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа и то за

**1. Додатни услов:**

**ДОКАЗ:** Попуњен Образац 9 који је саставни део конкурсне документације.У случају да је опрема узета под закуп Понуђач је дужан да достави Уговор о закупу опреме.

**2.Додатни услов:**

**ДОКАЗ:** **Изјава Понуђача на свом меморандуму да текући рачун три године пре објављивања позива није био у блокади.Наручилац ће при изради извештаја о стручној оцени понуда извршити проверу на сајту Народне банке.**

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона а доказ из члана 75 став 1 тачка 5 доставља за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група Понуђача, сваки Понуђач из групе Понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, док тражене додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама дужан је да испуни Понуђач којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

*Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора да тражи од Понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.*

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

**Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.**

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те д

***IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА***

**1. Критеријум за доделу уговора**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

**2.Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор.

О спроведеном поступку путем жреба Наручилац ће сачинити записник који ће потписати Комисија и присутни понуђачи и исти ће им бити одмах достављен, док понуђачима који нису присутни исте ће бити достављен препорученом пошиљком.

***V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ***

1. Образац понуде (Образац 1);
2. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
3. Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
4. Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
5. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. наведених овом конурсном докумнтацијом, (Образац 5);
6. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

***VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

**(ОБРАЗАЦ 1)**

***РАДОВИ НА* УРЕЂЕЊУ АТАРСКИХ ПУТЕВА У МЗ-ама НА ТЕРИТОРИЈИ О.Алекиснац,**

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***5) ПОНУДА ЗА РАДОВЕ НА* УРЕЂЕЊУ АТАРСКИХ ПУТЕВА У МЗ-ама НА ТЕРИТОРИЈИ О.Алекиснац,**

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна понуђена цена без ПДВ-а |  |
| Укупна понуђена цена са ПДВ-ом |  |
| Рок важења понуде |  |
| Гарантни рок |  |

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(ОБРАЗАЦ 2)***

***Образац Спецификације цена за***

***Уређење атарских путева у МЗ-ама на територији О.Алексинац***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| р.бр. | Опис позиције | Количина | Јед.мере | Јединична цена без ПДВ-а | Укупна цена без ПДВ-а |
| 1 | Машинско равнање неравнина на земљаним коловозима просечне дебљине око 20cm, са разастирањем,планирањем и пробијањем запуштених атарских путева | 25.000 | м² |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| УКУПНО БЕЗ ПДВ-а |  |
| ПДВ |  |
| УКУПНО СА ПДВ-ом |  |

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**(ОБРАЗАЦ 3)**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

**(ОБРАЗАЦ 4)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке за набавку радова и то ***Радови на уређењу атарских путева у МЗ-ама на територији О.Алексинац, ЈНМВ 15*/2017** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**(ОБРАЗАЦ 5)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75.**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке мале вредности за набавку *радова* ***Радови на уређењу атарских путева у МЗ-ама на територији О.Алексинац, ЈНМВ 15*/2017** испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);

Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);

Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН)*;*

Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:******Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом*, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно*.*

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке мале вредности за набавку *радова* ***Радови на уређењу атарских путева у МЗ-ама на територији О.Алексинац, ЈНМВ 15/2017*** испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);

Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);

Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН)*;*

Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подизвођач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:******Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем****, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

***ПРЕГЛЕД ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ ПОНУЂАЧА***

*За јавну набавку у поступку јавне набавке мале вредности*

*Радови на уређењу атарских путева у МЗ-ама О.Алексинац*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Р.бр.* | *Назив механизације* | *Тип/марка опреме* | *Година набавке или закупа* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017. године.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П

**VII МОДЕЛ УГОВОРА**

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама ( „СЛ.гласник РС“, бр.68/2015) и Одлуке о додели уговора број\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године,

Уговорне стране:

***Наручилац:***

1. **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПУТЕВЕ И СТАМБЕНО КОМУНАЛНУ ДЕЛАТНОСТ ОПШТИНЕ AЛEKСИНAЦ**

(у дaљeм тekсту: Наручилац)

сa сeдиштeм ул. Душана Тривунца 7/2, Aлekсинaц 18220

koгa зaступa дирekтoр Милош Милошевић

мaтични брoj 07993447 П И Б 100305659

тekући рaчуни 160-9485-42 Банка Интеса

***Извођач радова:***

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , (у даљем тексту:Извођач радова)

са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број предузећа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

П И Б \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контакт телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Са подизвођачем:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број предузећа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

П И Б \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контакт телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Са учесником у заједничкој понуди:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број предузећа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

П И Б \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контакт телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**закључиле су следећи :**

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**РАДОВА**

Уговорне стране су се сагласиле да:

1.Наручилац радова је на основу Закона о јавним набавама спровео поступак јавне набавке набавке мале вредности, број ЈНМВ 15/2017, на основу позива за подношење понуда објављеног \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године на Порталу јавних набавки.

2.Понуђач је дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године доставио понуду број \_\_\_\_\_\_ која се налази у Прилогу овог Уговора и саставни је део овог Уговора.

3.Понуда у потпуности испуњава услове из конкурсне документације.

4.Наручилац је донео Одлуку о додели уговора, број \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године, а као најповољнија изабрана је понуда број\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године Понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (у даљем тексту Извођач радова).

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ВРЕДНОСТ РАДОВА:**

**Члан 1.**

Предмет овог уговора су ***Радови на уређењу атарских путева у МЗ-ама на територији О.Алексинац, ЈНМВ 15*/2017**, у свему према понуди Извођача радова број \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_.2017. године, која је саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

Вредност радова из члана 1. овог уговора износи : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а.

(Словима : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_/100 *динара* ).

ПДВ 20% , сходно члану 10.став 2, тачка 3 Закона о ПДВ-у обрачунава и плаћа Инвеститор.

**Члан 3.**

Јединичне цене за извођење радова важе по условима из понуде.

Наручилац не преузима обавезу извођења свих радова и количина датим у спецификацији јавне набавке, већ ће исте изводити према потребама на терену и захтевима потрошача, а све по налогу Надзорног органа.

**ОБАВЕЗЕ ПЛАЋАЊА И ПЛАЋАЊЕ ИЗВРШЕНИХ РАДОВА**

**Члан 4.**

Извршени радови исплатиће се по испостављању рачуна, у року до 45 дана од дана фактурисања.Испостављање рачуна извршити по завршетку уговорених радова.

Исплате ће се извршити преко жиро рачуна број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке.

**Члан 5.**

Извршени радови обрачунаваће се према стварно извршеним количинама регистрованим у грађевинској књизи и јединичним ценама из понуде извођача.

Накнадни и непредвиђени радови обрачунаваће се по ценама из понуде Извођача ако буду одговарале опису из основне понуде.

**Члан 6.**

Коначни обрачун изведених радова извршиће се у року од 5 дана од дана завршетка радова.

Дан завршетка радова констатоваће надзорни орган Наручиоца и руководилац радова у грађевинском дневнику.

**РОКОВИ, ПЕНАЛИ, УВОЂЕЊЕ У ПОСАО И ОБАВЕЗЕ УГОВАРАЧА**

**Члан 7.**

Рок почетка радова је дан када Инвеститор записнички уведе Извођача у посао.

Рок завршетка радова је \_\_\_\_ дана (не дужи од 25), од дана увођења у посао.

По завршетку радова, а по достављеном писаном обавештењу Извођача, приступиће се прегледу радова од стране комисије Инвеститора и пријему истих.

**Члан 8.**

Рок завршетка радова може се продужити само због дејства више силе, и то онолико дана колико је трајала виша сила, или по налогу Инвеститора односно надзорног органа уколико због својих обавеза и приоритета буде било потребно привремено прекидати радове.

Вишом силом подразумевају се:

* мере органа власти због којих Извођач не би био у могућности да изводи радове,
* елементарне непогоде (пожар, поплаве, земљотрес и др.),
* временске неприлике и ниске температуре у складу са важећим техничким прописима, нормативима и стандардима,
* недостатак на тржишту материјала чија замена није могућа,
* ако укупна вредност стварно изведених радова буде већа од 20% од укупне уговорене вредности радова.

Извођач је дужан да у грађевинском дневнику региструје дејство више силе и да одмах обавести уговорне стране, а након њеног престанка да тражи од истих да му се та виша сила призна, и одреди нови рок за завршетак радова.

Ако Извођач не поднесе захтев сматраће се да настала околност нема утицај на уговорени рок.

Уколико Извођач закасни са извођењем уговорених радова дужан је да на име казне плати Инвеститору пенале од 0.5% од уговорене вредности радова за сваки дан закашњења с тим да укупна казна не може прећи 10% од уговорене вредности.

Инвеститор ће своје право наплате пенала остварити трајном обуставом исплате износа обрачунатих пенала од вредности окончане ситуације.

Извођач радова нема право на накнадне трошкове у случају настанка више силе или захтева Инвеститора за привременим прекидом радова.

**Члан 9.**

Инвеститор ће пре почетка уговорених радова Извођачу доставити:

* Решење о именовању Надзорног органа Наручиоца,

**Члан 10.**

Извођач је дужан да у току извођења радова по овом уговору води грађевински дневник и грађевинску књигу.

У грађевинском дневнику уписују се сви подаци о току и начину извођења радова које прописују надлежни државни органи. Саставни део грађевинског дневника је документација којом се потврђују врста и квалитет изведених радова и друго.

**Члан 11.**

Надзорни орган и Извођач ће заједнички извршити сва потребна мерења на основу којих ће се вршити обрачун количина радова.

На такав начин прикупљени подаци биће унети у грађевинску књигу.

**Члан 12.**

Извођач је дужан да спроведе све мере обезбеђења сигурности материјала, објеката, радника, опреме и уређаја, пролазника, саобраћаја и околине за све време извођења радова, уз обезбеђење неопходне техничке и друге потребне документације којом се регулише истовременост радова и неометаног одвијања саобраћаја.

Трошкови набавке, монтаже и демонтаже потребне саобраћајне сигнализације.

**Члан 13.**

Извођач је у обавези да, уколико приликом извођења радова причини штету на подземним инсталацијама или трећим лицима, о свом трошку изврши поправку, односно надокнади причињену штету.

**Члан 14.**

Извођач је у обавези да изведе и вишкове радова тј. радове који прелазе количину радова предвиђених тендерском документацијом-понуда за извођење радова и овим уговором, а морају се извести, као и друге радове за које се искаже потреба у току изградње, а све на основу налога инвеститора-надзорног органа.

За радове из става 1. овог члана Инвеститор и Извођач ће закључити уговор о додатним радовима.

**Члан 15.**

Извођач је у обавези да у сваком тренутку омогући вршење стручног надзора над извођењем радова, и да без одлагања поступи по примедбама надзорног органа и Комисије за примпоредају Инвеститора.

**Члан 16.**

Енергију, алат, опрему и механизацију за извођење радова обезбеђује Извођач о свом трошку.

**КВАЛИТЕТ И ГАРАНЦИЈЕ**

**Члан 17.**

Извођач се обавезује да ће све радове извести у складу са упутством надзорног органа, стручно и квалитетно, сагласно техничким прописима и стандардима за одговарајућу врсту радова.

**Члан 19.**

Као гаранцију за добро извршене послове, Извођач се обавезује да у року од 5 дана од дана закључења уговора Инвеститору преда меницу за добро извршене послове у висини од 10% од вредности уговореног износа из члана 2. овог уговора. Меница за добро извршене послове мора бити безусловна, неопозива, платива на први позиви без права на приговор, а њена важност је 30 (тридесет) дана од дана истека рока за извођење радова.

**Члан 20.**

Гарантни рок за изведене радове је 1 године од дана извршене примопредаје исправно изведених радова, и сачињавања записника о истом.

У овом гарантном року Извођач је дужан да отклони све недостатке, о свом трошку, који су последица његових нестручно извршених радова и то на први позив Инвеститора, у року од 5 дана од пријаве.

У супротном, Инвеститор задржава право да настале недостатке отклони сам уз ангажовање трећег лица, а на терет Извођача радова.

**Члан 21.**

Као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, који су последица његових нестручно извршених радова, Извођач се обавезује да приликом испостављања окончане ситуације, а пре њене исплате, Инвеститору преда меницу за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 5% од коначне вредности изведених радова по окончаној ситуацији. Меница за отклањање недостатака у гарантном року, мора бити безусловна, неопозива, платива на први позив, без права на приговор, а њена важност је 30 /тридесет/ дана дужа од дана истека гарантног рока из члана 20. став 1 овог уговора.

**ПРИМОПРЕДАЈА И ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД**

**Члан 22.**

По завршетку радова комисија Инвеститора за примопредају изведених радова и Извођач радова ће утврдити да ли су радови изведени по прописаним стандардима и међусобном уговорном документацијом и обавезама, и у случају исправно изведених радова сачиниће записник о примопредаји.

У случају констатације недостатака током извођења радова, Комисија за примопредају одредиће рок откањања недостака и поновног прегледа и примопредаје радове, који не сме бити дужи од 10 дана.

Сви трошкови отклањања, недостатака који је Комисија за примопредају констатовала, падају на терет извођача радова.

**Члан 23.**

По завршетку отклањања евентуалних недостатака у извођењу радова, Извођач је у обавези да у року од 3 дана писмено обавести Инвеститора о спремности објекта за преглед и примопредају радова.

**Члан 24.**

Примопредаја исправно изведених радова између Инвеститора и Извођача радова извршиће се записнички најкасније у року од 5 дана.

Од дана примопредаје исправно изведених радова и отклоњених недостатака, констатованих у записнику, почиње да тече гарантни рок на изведене радове.

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 25.**

За све што није регулисано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 26.**

Инвеститор и Извођач сагласни су да евентуална спорна питања решавају путем заједничких стручних комисија од по два представника сваке стране. Уколико заједничка комисија не реши спорно питање незадовољна страна може покренути поступак пред судом.

У случају спора Уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Нишу.

**Члан 27.**

Инвеститор задржава право једностраног раскида уговора уколико се Извођач не придржава уговорене динамике изградње.

Међусобна потраживања и обавезе до раскида овог уговора Инвеститор и Извођач ће решити споразумно најкасније у року од 15. дана од дана раскида уговора.

**Члан 28.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

**Члан 29.**

Овај уговор је сачињен у четри равногласних примерака од којих свакој страни припадају по два примерка.

Наручилац услуга

ЈП ЗА ПУТЕВЕ И СКД

АЛЕКСИНАЦ

Д и р е к т о р

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Милош Милошевић \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИХВАТАЊУ ОДГОВОРНОСТИ***

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_безусловно гарантује квалитет предметних радова јавне набавке *Радови на уређењу атарских путева у МЗ-ама на територији О.Алексинац, ЈНМВ 15*/2017као и да ће сносити све последице и штету уколико иста настане неодговарајућим и неквалитетним извршеним радовима.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017. године.

Овлашћено лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

**IX ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА МЕНИЦЕ**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

**ИЗЈАВЉУЈЕ**

Да ће у року од 5 дана од дана закључења Уговора доставити

**средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** и то :

**бланко сопствену меницу у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а**.

Бланко сопственa меницa, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити издата у корист наручиоца, са клаузулом „без протеста“ , роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз уговорза добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

**Као и средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатка у гарантном року и то:**

**бланко сопствену меница у висини од 5% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а**.

Бланко сопственa меницa, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити издата у корист наручиоца, са клаузулом „без протеста“ , роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 5 дана дужим од гарантног рока.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз уговорза отклањање недостатака у гарантном року у случају да понуђач не буде отклонио недостатке у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

М.П. Потпис понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***X УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

Предмет јавне набавке: набавка радова – ***Радови на уређењу атарских путева у МЗ-ама на територији О.Алексинац, ЈНМВ 15*/2017 – ОРН: 45000000**

Врста поступка: поступак јавне набавке мале врености, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 68/15 ) и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке На ову набавку ће се примењивати: Закаон о јавним набавкама („Сл .гласник РС“ БР. 68/2015); Упутство понуђачима сачињено је на основу члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС број 86/15).

Уколико се понуђач не придржава упутстава и недостави све тражене информације и податаке који су наведени у конкурсној документацији, или уколико поднесе понуду која не испуњава услове из конкурсне документације, Комисија ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

1. ***ЈЕЗИК И ЗНАЧЕЊЕ ИЗРАЗА***

Понуда коју припреми понуђач, као и целокупна документација у вези с понудом требају бити написане на српском језику.

***НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА***

Понуђач попуњава понуду читко, јасно и недвосмислено.

Сви документи поднети у понуди треба да буду у фасцикли. На задњој страни коверте треба навести назив, адресу и број телефона понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом. У случају да поднесе група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 08.08.2017. године до 10,00 часова.**

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подности, сматраће се неблаговременом.

Понуде се достављају у запечаћеној коверти са назнаком:

„**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**

**- РАДОВИ НА УРЕЂЕЊУ АТАРСКИХ ПУТЕВА У МЗ-ама НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ АЛЕКСИНАЦ**

**- НЕ ОТВАРАТИ“,**

препорученом пошиљком или лично на адресу:

**ЈП ЗА ПУТЕВЕ И СТАМБЕНО КОМУНАЛНУ ДЕЛАТНОСТ Алексинац**

**Душана Тривунца 7/2, 18220 Алексинац**

Отварање благовремено приспелих понуда је јавно, у просторијама Наручиоца, канцеларија правног Сектора, након истека рока за подношење понуда тј. **08.08.2017** **године са почетком у** **10.15 часова**

Отварању понуда могу присутствовати сва заинтересована лица

Присутни представници Понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији за јавну набавку уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење мора да буде оверено и потписано од стране овлашћеног лица.

По окончању поступка јавног отварања понуда, Наручилац ће вратити неблаговремено поднете понуде неотворене, са назнаком да су поднете неблаговремено.

***Обавезна садржина понуде:***

**Образац понуде –** Понуђач је обавезан да образац попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац.

**Понуда за набавку** - Понуђач је обавезан да образац попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац

**Општи подаци о подизвођачу:** Понуђач је обавезан да образац попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац 32 ( уколико подноси понуду са подизвођачем )

**Општи подаци о учешћу у заједничкој понуди** - Понуђач је обавезан да образац попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац ( уколико подноси заједничку понуду )

**Понуђач је у обавези да достави Изјаву** о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона или копију Решења којим понуђач потврђује да је регистрован као понуђач у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре

**Понуђач је у обавези да достави доказе** оиспуњености додатних услова из члана 76. Закона тражених овом документацијом.

**Модел уговора -** Понуђач је обавезан да модел уговора попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

**Образац структуре цене** – **за партију за коју понуђач подноси понуду** (уредно попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица на посебно превиђеном месту);

**Образац изјаве о независној понуди** (попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица на посебно предвиђеном месту);

**Изјава понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. -** Понуђач је обавезан да образац попуни, потпише иовери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац.

**Начин попуњавања образаца датих у конкурсној докуметнацији**

Понуђач понуду доставља у писаном облику на обрасцима садржаним у конкурсној документацији.

Обрасце и Изјаве дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом на посебно предвиђеном месту.

Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Уколико понуду подноси група Понуђача обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви Понуђачи из групе Понуђача или група Понуђача може одредити једног Понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75 став 2. Закона) који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког Понуђача из групе Понуђача. У случају да се Понуђачи определе да један Понуђач из групе потписује и печатом оверава Обрасци и изјаве морају бити потписани од стране овлашћеног лица Понуђача и оверен печатом.

Уколико ова документа потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуди доставити овлашћење за потписивање ових докумената која чине саставни – обавезни део (садржину) понуде.

***3.ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ ТАКВА ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА, УКОЛИКО ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОБЛИКОВАН У ВИШЕ ПАРТИЈА***

Набавка је обликована по партијама с тим да је Наручилац сада покренуо поступак набавке само за Партију 1 – Радови на реконструкцији група улица 4

***4.ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА НИСУ ДОЗВОЉЕНЕ***

***5.НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду тако што ће упутити писмени захтев наручиоцу путем мејла, факса, поште или непосредно.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**ЈП ЗА ПУТЕВЕ И СТАМБЕНО КОМУНАЛНУ ДЕЛАТНОСТ “ Алексинац**

**Ул.Душана Тривунца 7/2, 18220 Алексинац**

-„Измена понуде за поступак јавне набавке (навести назив набавке, назив и број партије)

- или „Допуна понуде за поступак јавне набавке, ( навести назив набавке, назив и број партије)

- или „Опозив понуде за поступак јавне набавке (навести назив набавке, назив и број партије)

По истеку рока за подношење понуда Понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУД***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене

У обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду самостално, или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

***7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде-образац са понуђачем наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве за подизвођаче)

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

***9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА, УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ГАРАНТНОГ РОКА***

***9.1.* Захтеви у погледу рока извођења радова**

**Рок извођења радова:** Рок извођења радова је до 25 дана од датума доставе потребне документације за градилиште од стране Извођача и увођења у посао.

***9.2.* Захтеви у погледу гарантног рока**

**Гарантни рок**: Гарантни рок на изведене радове 1 године од записничке примопредаје комисије Инвеститора уз доставу све потребне документације од извођења радова оверене од стране Надзорног органа Инвеститора.

***9.3.* Захтеви у погледу рока за отклањање недостатака**

**Рок за отклањање недостатака**: Рок отклањања недостатака у гарантном року је 5 дана од датума писмене пријаве недостатка од стране Инвеститора.

***9.5.* Захтеви у погледу рока плаћања**

**Рок плаћања**: Плаћање до 45 дана од доставе оверене ситуације.

**Место извођења радова**: Месне Заједнице на територији Општине Алексинац

***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

**Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност.**

Цена мора бити исказана у динарима, **са урачунатим свим трошковима** које **понуђач има у реализацији предметне јавне набавке укључујући и превоз до Наручиоца**, **с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.**

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене, меродавне су јединичне цене.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

**11. *ПОДАЦИ О ВРСТИ , САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА*** Понуђач, коме буде додељен уговор, дужан је да у року од 5 дана од дана закључења уговора као **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** достави наручиоцу бланко сопствену меницу у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Бланко сопственa меницa, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити издата у корист наручиоца, са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз уговорза добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач, коме буде додељен уговор, дужан је да у року од 5 дана од дана закључења уговора као **средство финансијског обезбеђења за добро отклањање недостатака у гарнтном року** достави наручиоцу бланко сопствену меницу у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

бланко сопствена меница у висини од 5% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Бланко сопственa меницa, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити издата у корист наручиоца, са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 5 дана дужим од гарантног рока.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз уговорза отклањање недостатака у гарантном року у случају да понуђач не буде отклонио недостатке у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

***12.ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА НА***

***РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ И , КАО И ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ ПОНУЂАЧ ОЗНАЧАВА У ПОНУДИ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом (Закон о заштити пословне тајне „Сл. гласник 72/11), понуђач означио у понуди.

***13.ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 (пет) дана од истека рока за поношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 ( три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, или указаних недостатака или неправилности одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца:

ЈП ЗА ПУТЕВЕ И СТАМБЕНО КОМУНАЛНУ ДЕЛАТНОСТ Алексинац,

ул.Душана Тривунца 7/2,

18220 Алексинац, са напоменом

**''Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације**

**за набавку РАДОВА НА УРЕЂЕЊУ АТАРСКИХ ПУТЕВА У МЗ-ама НА ТЕРИТОРИЈИ *О.Алексинац, ЈНМВ 15*/2017 Или**

**на емail адресу :**

[**jpzaputevealeksinac@mts.rs**](mailto:jpzaputevealeksinac@mts.rs)

**или**

**на тел.фах 018/804-523 поштујући члан 20. закона о јавним набавкама**

**Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено**.

**14.Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача**

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Понуђач је дужан да поступи по писаном захтеву Наручиоца и достави тражене податке на начин на који то захтева Наручилац.

Уколико понуђач не поступи по налозима из писаног захтева Наручиоца његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправку рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде и вршења стручне оцене.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена, у случају да се Понуђач не сагласи са исправком рачунске грешке, Наручилац ће његов понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

***15. НЕГАТИВНИЕ РЕФЕРЕНЦЕ***

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је Понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно одредбама из чл. 23 и 25 Закона о јавним набавкама;

- учинио повреду конкуренције;

- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлогс одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

- одбио да достави доказе и средства обазбеђења на шта се у понуди обавезао а све у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

***16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА***

Критеријум за доделу уговора је - најнижа понуђена цена.

***17.* ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће уговор доделити Понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор.

О спроведеном поступку путем жреба Наручилац ће сачинити записник који ће потписати Комисија и присутни Понуђачи и исти ће им бити одмах достављен, док понуђачима који нису присутни исте ће бити достављен препорученом пошиљком.

***18. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ИЛИ КАНДИДАТ ДУЖАН ДА ПРИ САСТАВЉАЊУ СВОЈЕ ПОНУДЕ НАВЕДЕ ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ***

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Образац је саставни део конкурсне документације.

***19. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ И РОКУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА***

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: [jpzaputevealeksinac@mts.rs](mailto:jpzaputevealeksinac@mts.rs) факсом на број 018/804-523 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

2) назив и адресу наручиоца;

3)податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;

4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;

7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; ЈП за путеве и скд Алексинац Јавна набавка радова,Радови на уређењу атарских путева у МЗ-ама на територији О.Алексинац ЈНМВ 15/2017*;*

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату,** први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,** потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије,** која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

***20. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ***

Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, уколико их буде, Наручилац ће исправљати на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним.

- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално.

***21. ОБАВЕШТЕЊЕ КАДА ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН***

У складу са чланом 113. и 149. Закона о јавним набавкама Наручилац ће доставити уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.